ČGS jakožto správce je povinna vyřídit žádost subjektu údajů dle čl. 15 až čl. 22 obecního nařízení o ochraně osobních údajů podle čl. 12 odst. 3 bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě do jednoho měsíce od přijetí žádosti. Tuto lhůtu lze prodloužit o další dva měsíce, o čemž je ČGS povinna subjekt údajů informovat.

**Jedná se o obecnou verzi vzoru, pro použití je třeba vždy uvážit veškeré potřebné informace pro finální verzi vyplněného dokumentu.**

**SDĚLENÍ O PRODLOUŽENÍ LHŮTY K POSKYTNUTÍ INFORMACÍ O PŘIJATÝCH OPATŘENÍCH**

Česká geologická služba, státní příspěvková organizace, se sídlem Klárov 131/3, Praha 1, IČO 00025798 (dále jen ČGS), jako správce osobních údajů (dále jen Správce):

* jméno: doplnit
* trvale bytem: doplnit
* datum narození: doplnit

(dále jen subjekt údajů)

**informuje tímto subjekt údajů** v souladu s ustanovením čl. 12 a následující Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen Obecné nařízení o ochraně osobních údajů),

že obdržela dne doplnit žádost subjektu údajů o přístup k osobním údajům / opravu osobních údajů / výmaz osobních údajů / omezení zpracování osobních údajů / přenositelnost dat / vyloučení z automatizovaného rozhodování / (vybrat vhodnou variantu) ze dne doplnit.

Dle ustanovení čl. 12 odst. 3 věta první je Správce povinen vyřídit žádost bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od přijetí. Tuto lhůtu je však možné prodloužit. Správce sděluje subjektu údajů, že z důvodu složitosti žádosti a velkého počtu žádostí dle ustanovení čl. 12 odst. 3 věta druhá obecného nařízení o ochraně osobních údajů / případně z jiného opodstatněného důvodu vybrat a doplnit, **prodlužuje lhůtu k vyřízení žádosti a poskytnutí informaci o přijatých opatřeních o dva měsíce**.

Správce bude subjekt údajů informovat o přijatých opatřeních v co nejkratším termínu, nejpozději ve shora uvedené prodloužené lhůtě.

V ……………………………….. dne…………………………

…………………………………………………………………….

*podpis*